



ИМЕ НА ДЕЙНОСТТА: **Персонален Канбан**

Дейност №: 4 / Проектно-базирано обучение

Съдържание	Умения	Компетенции
Проектно-базирано обучение	Идентифициране на специфики, създаване на Канбан дъска	Работа в екип, кооперативно учене, организация, вземане на решения, планиране, решаване на проблеми

Общ преглед

ПЕРСОНАЛЕН КАНБАН	
Описание	<p>Персоналният Канбан е инструмент за организиране на работата ви, за да бъдете по-ефективни и продуктивни. Той се основава на гъвкави методи и принципи.</p> <p>Персоналният Канбан може да се използва от отделни хора или екипи, за да направят работата си видима и прозрачна за клиенти и колеги. Това позволява по-добри групови разговори за това какво е важно и защо. Друго предимство е, че Канбан показва върху какво работят хората, така че могат да помогнат на екипите да придобият по-добра представа за капацитета си, което от своя страна може да помогне на екипите да оправдаят наемаването на нови служители, когато те са необходими.</p>
Материали	Флипчарт, маркери, лепящи листчета
Продължителност	15-30 минути
Приложение	<p>Дейността е приложима за групово изпълнение. Окончателният продукт (таблицата "Канбан") може да се използва както от групата, така и от всеки обучаем поотделно.</p> <p>Дейността е приложима и за онлайн обучение.</p>



Дейност

1. Разделете бялата дъска или листа на четири колони: изоставащи, спешни, в процес на изпълнение и готови.
2. С помощта на самозалепващи се листчета попълнете колоната "Изоставащи" с цялата работа, която трябва да се свърши.
3. Преместете задачите с най-висок приоритет в колоната "Спешни". След това подредете задачите в колоната "Спешни" от най-високия до най-ниския приоритет.
4. Вземете една до три задачи от колоната "Спешни" и ги преместете в колоната "В процес на изпълнение". Това са нещата, по които ще работите веднага.
5. След като приключите с всяка задача, преместете я в графата "Изпълнени".

Съвети/предложения за дейността

Ако искате да извършите тази дейност онлайн, ще ви е необходим инструмент на трета страна, който да илюстрира и/или генерира таблото на Канбан.

Ако целта ви е илюстративна, можете да използвате PowerPoint или друг софтуер, който ще ви позволи да създадете табло и да преминете през дейността, като го попълните. Какъвто и онлайн инструмент да изберете да използвате, уверете се, че участниците имат възможност да взаимодействат с виртуалните материали.

Ако целта ви е да създадете табло, което обучаващите се да могат да използват след това, трябва да разгледате приложения като "Trello", "Notion" или "Click Up". В този случай ще трябва да планирате време за обучение на учениците как да създадат своите акаунти и да използват платформата.

За да научите повече за персоналния Канбан, разгледайте следния линк: [Kanban](#)